

*Муниципальное общеобразовательное учреждение – Сокольническая
основная общеобразовательная школа (МОУ Сокольническая ООШ)*

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:  И.Н.Шептуха

Приказ от 28.11.2023 №60-2



Программа развития

на 2024–2027 годы

п. Сокольники, 2023 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Сокольническая основная общеобразовательная школа
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорт национального проекта «Образование», утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 №Пр-827.6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 №Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства

	<p>РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 №СК-123/07.</p>
Сведения о разработчиках	<p>Ответственные: Шептуха Ирина Николаевна, директор школы, Сидоренокова Елена Алексеевна, заместитель директора по УМР.</p> <p>Рабочая группа в составе: Соловьёва Галина Петровна, учитель нач.кл., Мотореева Любовь Николаевна, учитель русского языка и литературы. Утвержденном приказом от 02.10.2023 №49-6</p>
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, СУЗами, организациями сферы культуры, что бы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в образовательные организации среднего специального и высшего образования. 2. Расширение образовательных возможностей для

	<p>учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения.</p> <p>2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Организация профориентационной работы с обучающимися.</p> <p>8. Оптимизация работы с кадрами внедрение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>9. Ведение инновационной деятельности.</p>
Период реализации программы развития	С2024 года по 2027год – 4года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и	Успешно применяются ФООП, в том числе

<p>показатели успешности реализации программы</p>	<p>федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным с реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организована профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p>

	Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата –май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора школы.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор школы.</p>

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МОУ Сокольническая ООШ(далее–школа, организация) создана 01 января 1969 года

Школа расположена по адресу: Тверская область, Кувшиновский р-н, п. Сокольники, ул.Школьная д.15. Телефон: 84825765217. Электронный адрес: Sokol-66@mail.ru.

Школа находится в типовом здании по проекту 1992 года. (проведен капитальный ремонт)У школы нет филиалов. В ней обучают 24 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности. На конец 2023 года дополнительное образование представлено 3 кружками и секциями.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- Учебные кабинеты– 12, площадь– 186,7 м²;
- Компьютерны йкласс, площадь– 25,7 м²;
- мастерская, площадь– 78,1 м²;
- спортивный зал, площадь– 174 м²;
- библиотека, площадь– 20 м²;
- столовая на 50 посадочных мест;
- учительская, площадь– 18,2 м²;

- методический кабинет, площадь– 17,1 м²;
- 5 интерактивных комплексов (доска + проектор);
- 1 проектор;
- персональные компьютеры – 6
- ноутбуки – 27
- МФУ -11
- цифровые лаборатории – 14 (физика, химия, биология, экология)
- интерактивные панели – 2
- в 2022-2023 годах школа стала участником проектов «Точка роста» и ЦОС.

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2020–2023 годы

№п/п	Параметры статисти ки	2020–2021 учебныйг од	2021–2022 учебныйг од	2022–2023 учебныйг од	Наконец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	33	33	30	24
	–начальная школа	17	14	13	7
	–основная школа	16	19	17	17
	–средняя школа	-	-	-	-
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	–начальная школа	–	–	–	–
	–основная школа	–	–		
	–средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				
	–об основном общем образовании	–	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом с				

	отличием:				
	–в основной школе	-	-	-	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, но количество обучающихся школы уменьшается.

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макро среду. Микро среду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей:

- 2021 год– 17% от общего числа семей;
- 2022 год– 17,5% от общего числа семей;
- 2023 год– 21% от общего числа семей.

Макросреду, или макро окружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования. Рядом со школой находятся МДОУ, СДК. Школа активно сотрудничает с ОУ Кувшиновского района.

Совместно с СДК школа проводит культурно-познавательные мероприятия. В ДОУ учащиеся выходят с шефскими мероприятиями (мастер классы, мини спектакли)

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников–13 человек. Из них 8–учителя, 5 –не педагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличиеквалификационныхкатегорий, кол-воработников	Стажработы, кол- воработников
Высшее– 4 чел. Среднее специальное– 4 чел.	Высшая– - чел. Первая– 1 чел.	До 5 лет– 0 чел. 5 – 10 лет– 4 чел. Свыше 15 лет– 4 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетная грамота Министерства образования РФ– 2 работника; На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Характеристика достижений организации.

В школе работает Краеведческий музей «Наши земляки», школьный спортивный клуб «Соколёнок», школьный театр.

№	Количество участников	Мероприятие	Результат
2020-2022			
1.	1	Региональный конкурс эссе «Мой край – место силы»	1 место
2.	3	Всероссийский конкурс сочинений	участие
3.	15	Всероссийская акция «Рисуем Победу»	участие
2022-2023			
1.	9	Региональный конкурс плакатов «Мирное небо над головой»	1 место
2.	4	Региональный конкурс сочинений «Защитим природу от пожаров»	участие
3.	4	МЧС глазами детей (региональный этап)	участие
4.	1	Региональный конкурс буктрейлеров	3 место
5.	4	Региональный конкурс эссе «О любимом учителе хочу я рассказать»	3 место
6.	19	Всероссийская акция «Рисуем Победу»	участие
7.	5	Региональный конкурс плакатов «Ты выстоял, великий Сталинград!»	2 место
8.	1	Всероссийский конкурс «Герои нашей страны»	1 место
9.	1	Всероссийский конкурс «Бескрайний космос»	1 место
10.	7	Межмуниципальный фестиваль «Светлая Пасха»	участие

11.	7	Межмуниципальный конкурс «Поём на немецком»	3 место
12.	2	Всероссийский конкурс творческих работ «Герои великой Победы»	участие
13.	1	Всероссийская конференция учащихся «Научно-творческий форум»	1 место

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- Результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- Потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- Возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Хорошая материально-техническая база	Не высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (нет педагогов с высшей категорией)	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Удалённость от районного центра

Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы	Есть спрос на дополнительное образование	Период демографического спада.
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в муниципальных и региональных конкурсах, конференциях различной направленности	Отсутствие медиатеки	Школа выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
Школа стала участником проектов «Точка роста» и ЦОС	Не все педагоги готовы к полноценному использованию поступившего оборудования. Нет АйТи специалиста	Школа получила возможность вывести практическую часть освоения ФОП на более высокий уровень	Слабый спрос на культурные мероприятия

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение

соответствия материально-технической базы требованиям ФГОСи ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИСГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 №Р-126).

5. Участие в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфер еохраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- Проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- Модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- Обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по

разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации и ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОСиФООП	
2	Корректировка ООП при изменении ФООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
...
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение	Заместитель директора по	Август 2024	Акт внутреннего аудита	

	внутренне го аудита на соответст вие школы аккредита ционным показател ям	УВР			
3	Совещани е при директоре и разработк а мер по устранени ю выявленн ых нарушени й	Директор	Сентяб рь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализаци я плана мер по устранени ю выявленн ых нарушени й	Заместитель директора по УВР	Октябр ь- декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Ведение госаблика					
1	Монитори нг ведения госаблик а	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработк а плана мероприя	Заместитель директора по ВР	Январь 2024	План	

	тий монитори нга госпаблик а и мер по улучшени ю его ведения				
3	Обучение ответстве нного за ведение госпаблик а	Директор	По плану меропр иятий	Документы об обучении	

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

1	Анализ востребов анности дополните льного образован ия	Заместитель директора по УВР	Январь- март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведен ие педсовета с целью определен ия, какие программ ы дополните льного образован ия надо реализова ть	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработк а	Заместитель директора по	Май- август	Образовательные программы по	

	программ дополните льного образован ия	УВР Педагог дополнительно го образования	2024	открываемымнаправлен иямдополнительного образования	
4	Проведен ие педсовета с целью определен ия, как школа может участвова ть в реализаци и госпрогра мм	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета	

5. Участие в проекте «Школьный театр»

1	Совещани е при директоре	Директор	Феврал ь 2024	Протокол	
2	Разработк а образоват ельной программ ы для школьног о театра	Педагог дополнительно го образования	Март– август 2024	ОП ДО	
3	Реализаци я школьног о театра и монитори нг результат ов	Педагог дополнительно гообразования	2024 – 2027	Журналы	

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по УВР	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников в цифровым компетенциям	Директор	Май 2024	Приказ	

7. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

8. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ППРФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Директор	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений	Директор	Ежегодно	Утвержденные планы	

	и тренирово к по АТЗ				
4	Планиров ание внедрения интегриро ванной системы безопасно сти	Директор	Второе полугод ие 2024	Утвержденный план внедрения	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещани е при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Составлен ие перечня должност ей, на которые можно принять студентов среднего професси онального и высшего образован ия	Директор	Феврал ь 2024	Перечень	
3	Разработк а мер по повышени ю привлекат ельности работы в школе и ускоренно й	Директор	Феврал ь-март 2024	План мероприятий	

	адаптации студентов к работе				
4	Поиск кандидата в на вакантные должности и среди студентов	Директор	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Директор	Февраль-март 2023	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ	Директор	По графику дорожной карты	Отчет	

	наставничества				
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещаниях	Директор,	Январь 2024	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2024	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2024	Проект и заявка	
13. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	Реализация проекта «Билет в	Отв. педагог	в течении года	Отчёт	

	будущее»				
--	----------	--	--	--	--

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации и социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.

6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями– детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 90 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик школы участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса

Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями муниципалитета
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театра занято 30 % учащихся.
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось до 100% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню.
Инновационная деятельность	Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта